



Zápisnica zo zasadnutia Rady ZSF dňa 14. 12. 2024 o 9:00 hodine
v Bratislave

Prítomní:

Pavol Lazar
Zdeněk Baliga
Daniela Schmidtová
Vojtech Jankovič
František Divok
Janka Huljaková

Nepřítomní - ospravedlnení:

Milan Šajgalík
Jozef Džubák
Martin Polovka za RK ZSF

1. **Otvorenie**

Predseda ZSF Pavol Lazar uvítal účastníkov na zasadnutí Rady a otvoril rokovanie

2. **Informácia o uznášaniaschopnosti, voľba/potvrdenie zapisovateľa a overovateľa, schválenie programu**

Predseda konštatuje, že Rada je uznášaniaschopná.

Voľba zapisovateľa – za zapisovateľa bola jednomyseľne schválená p. Huljaková.

Voľba overovateľa – za overovateľa bol jednomyseľne schválený p. Baliga.

Rada bude rokovať podľa vopred oznámeného programu – program jednomyseľne schválený.

Program :

1. Otvorenie
2. Informácia o uznášaniaschopnosti, voľba/potvrdenie zapisovateľa a overovateľa, schválenie programu
3. Informácia o vykonaných úkonoch a iných uskutočnených aktivitách predsedu a členov Rady ZSF (vyúčtovanie fin. prostriedkov MD SR, účasť na 77. kongrese FIP v Šanghaji, registrácia pre „2%“)
4. Kontrola uznesení
5. Svetová výstava (Organizačný výbor)
6. Mzdové a personálne otázky (Huljaková, Schmidtová, Köglerová)
7. Výstava POPRADFILA 2024 (vyhodnotenie)
8. Časopis – nové číslo 04/2024, zloženie Redakčnej rady
9. Účasť členov na výstavách v zahraničí (Liberec 2025, Birmingham 2025, PHILA KOREA 2025, iné)
10. Zmena priestorov kancelárie ZSF
11. Rozpočet na rok 2025
12. Ocenenia
13. Štatúty komisí
14. Aktívny prístup na webovú stránku sekretariátom

15. Korešpondencia
16. Rôzne (dodatková žiadosť o fin. prostriedky z rozpočtu)
17. Návrh uznesení
18. Ukončenie

3. Informácia o vykonaných úkonoch a iných uskutočnených aktivitách predsedu a členov Rady ZSF (vyúčtovanie fin. prostriedkov MD SR, účasť na 77. kongrese FIP v Šanghaji, registrácia pre „2%“)

- Vyúčtovanie finančných prostriedkov MD SR za rok 2024 odovzdané
- 77. Kongres FIP v Šanghaji – bol prijatý nový člen Maroko, boli schválené zmeny stanov a zvolení noví funkcionári,
- bola schválená kandidatúra na svetovú výstavu Slovenska v roku 2027
- MonacoPhil výstava členov klubu MonteCarlo – predseda sa ako člen klubu zúčastnil
- členské známky na rok 2025 už sú vytlačené
- ZSF je zaregistrovaný ako oprávnený subjekt pre prijímanie % z DzP

4. Kontrola uznesení

Uznesenia zo zasadnutia Rady ZSF zo dňa 21.09.2024

1. Pripraviť a zaslať p. Baligovi a p. Polovkovi článok o výstave POPRADFILA 2024 (aj s obrazovými prílohami – najmä filatelistická príloha katalógu) so všetkými informáciami o výstave. Článok bude zverejnený aj na webe výstavy. Zodpovedný: Ovšonka; Termín: najneskôr do 30.9.2024, **splnené**
2. Dokončiť prípravy na katalógu a následne zabezpečiť tlač (Objednávka na tlač 200 ks už bola zaslaná do tlačiarne. Filatelistická príloha je k dispozícii na sekretariáte ZSF). Zodpovedný: Ovšonka; Termín: najneskôr do 30.9.2024, **splnené**
3. Zabezpečiť všetky úkony vyplývajúce z komplexného materiálu potrebných úkonov (harmonogramu), ale aj všetky prípadné iné, pre realizáciu výstavy POPRADFILA 2024. Zodpovední: Ovšonka, Jankovič, Bachratý, Divok, Baliga, Polovka, Huljaková, Lazar, pričom hlavným koordinátorom úloh je Ovšonka; Termín: priebežne až do ukončenia výstavy, **splnené**
4. Zabezpečiť pre účely vytvorenia organizačného výboru svetovej výstavy v roku 2027 aspoň troch členov, ktorí sú komunikačne, technicky, manažérsky a podľa možností aj jazykovo (angličtina) zdatní a ochotní takúto činnosť vykonávať, pričom nevyhnutne nemusia byť z radov členov ZSF. Zodpovední: každý člen prípravného výboru (Baliga, Jankovič, Divok, Džubák, Šajgalík, Schmidtová, Polovka, Lazar); Termín: 31.10.2024, **splnené čiastočne, podrobnejšia informácia na zasadnutí Rady**
5. Zabezpečiť stretnutie s H. Krejčom za účelom sfunkčnenia mediálnej komisie. Zodpovední: M. Polovka a V. Jankovič; Termín: 31.10.2024, **informácia na zasadnutí Rady** – vzhľadom na neprítomnosť p. Polovku na Rade, ktorý si podľa slov p. Jankoviča, danú vec zobral na starosť, nebola poskytnutá informácia
6. Zabezpečiť obsadenie pracovného miesta s agendou novinky, časopis, knižnica. Zodpovedný: Lazar; Termín: 31.12.2024, **splnené - Denisa Schmidtová nová zamestnankyňa na polovičný úväzok.**
7. Predložiť na sekretariát aktualizovaný zoznam znalcov pre uverejnenie na webe pri rešpektovaní ochrany osobných údajov. Zodpovedný: Jurkovič; Termín: 31.12.2024, **informácia na zasadnutí Rady – zoznam poslaný, vyžiadať súhlas o zverejnenie na webe od jednotlivých členov**

8. Dopracovať koncepciu komisie poštovej histórie a zistiť záujem členov ZSF o účasť v takejto komisii a predložiť návrh na zriadenie komisie a menovanie jej predsedu. Zodpovedný: Bachratý; Termín: 31.10.2024, **informácia na zasadnutí Rady posunutá do 28.2.2025**
9. Vypracovať plán práce ZSF na obdobie 2024 – 2027. Zodpovední: všetci členovia Rady. Termín: predbežne 31.12.2024 v nadväznosti na schválenie rozsahu činností a kompetencií jednotlivých členov Rady, najmä v súvislosti s odbornými komisiami ZSF, **informácia na zasadnutí Rady - 23.1. o 18.00 online stretnutie k plánu práce do roku 2027 a k Ankete o najkrajšiu poštovú známku za rok 2025**
10. Zaslať rozhodnutia Rady podľa schválených uznesení dotknutým členom ZSF a tretím osobám. Zodpovedný: Lazar; Termín: 30.09.2024, najskôr však po overení zápisnice zo zasadnutia Rady, **splnené**
11. Zabezpečiť zverejnenie aktuálnej zápisnice a uznesení na webe. Zodpovední: Baliga, Huljaková, Polovka; Termín: bezodkladne po overení zápisnice overovateľom, **splnené**

Pokračujúce uznesenia

1. Zaškoliť J. Huljakovú pre účely aktívneho prístupu na stránky ZSF. Zodpovedný: Polovka, Huljaková. Termín: 15.10.2024, **informácia na zasadnutí Rady - splnené**
 2. Aktualizovať, prípadne prepracovať smernicu pre webovú stránku zväzu. Zodpovedný: Polovka; Termín: 30.11.2024, **informácia na zasadnutí Rady, vzhľadom na neprítomnosť p. Polovku na Rade, nebola poskytnutá informácia**
 3. Zabezpečiť inventarizáciu knižného fondu, po ktorej Rada rozhodne, čo s duplicitami. Zodpovedný: Jankovič, Termín: priebežne, **informácia na zasadnutí Rady- Jankovič informoval o pokračovaní prác v knižnici a o predpoklade na ukončenia do 31.12.2025**
 4. Vytvorenie knižničného poriadku. Zodpovedný: Jankovič, Termín: priebežne, **podrobnejšia informácia na zasadnutí Rady. Jankovič informoval o predpoklade na ukončenia do 31.12.2025**
 5. Vytvorenie priestoru na rozmiestnenie stolov a stoličiek v knižnici, tak aby sa tam mohli uskutočňovať zasadnutia Rady. Zodpovedný: Jankovič, Termín: 15.09.2024, **informácia na zasadnutí Rady. Vzhľadom na pokračovanie prác v knižnici a získanie nových priestorov pre kanceláriu, nie je aktuálne**
 6. Osloviť všetkých predsedov odborných komisií s návrhom na ich členstvo v Redakčnej rade zväzového časopisu. Zodpovedný: Baliga; Termín: 30.10.2024, **informácia na zasadnutí Rady – oslovení boli všetci predsedovia komisií, aktuálne zloženie RR Baliga, Lazar, Ferda, Bachratý, Jankovič, Zika**
 7. Zabezpečiť obsadenie pracovného miesta s agendou novinky, časopis, knižnica. Zodpovedný: Lazar; Termín: 31.12.2024, **splnené**
 8. Vypracovať smernicu/manuál pre organizáciu a vyhodnotenie ankety o najkrajšiu známku. Zodpovední: Polovka, Šajgalík, Termín: 15.9.2024, **informácia na zasadnutí Rady**
5. **Svetová výstava (Organizačný výbor)**
- Na kongrese FIP bola výstava SLOVPHILEX27 schválená, termín: júl 2027
 - Predseda prípravného výboru (Lazar) vyzval všetkých členov Rady ako členov prípravného výboru aby sa vyjadrili k svojim nomináciám a navrhovanému zloženiu Organizačného výboru. Divoká účasť v OV vzhľadom na júlový

termín a svoju zaneprázdnenosť odmietol a zároveň potvrdil záujem ním navrhnutých kandidátov. Baliga potvrdil svoju účasť v OV, ako aj väčšiny ním navrhnutých kandidátov. Schmidtová vzhľadom na svoju pracovnú zaneprázdnenosť odmietla účasť v OV a zároveň potvrdila záujem ňou navrhnutých kandidátov. Jankovič odpovedal na otázku, či bude participovať pri organizácii svetovej výstave ako člen organizačného výboru negatívne. Žiadnych kandidátov do OV nenavrhol (teda ani seba) – všetci, ktorých oslovil sa vyjadrili negatívne, väčšinou pre rozsah a náročnosť úloh a neochotu prevziať zodpovednosť na úrovni člena organizačného výboru. Vzhľadom na to, že niektorí z nich sú stále uvedení ako navrhnutí členovia OV, ich súhlas spochybnil. Lazar potvrdil svoju účasť v OV ako aj ním navrhnutých kandidátov. Ostatných kandidátov bude kontaktovať, aby sa vyjadrili ku svojej nominácii a jednoznačne vyjadrili svoj súhlas so svojou účasťou v OV. Rada berie na vedomie názory členov Rady

6. Mzdové a personálne otázky (Huljaková, Schmidtová, Köglerová)

- Huljaková od 1.11. 2024 zvýšenie platu o 100 € / 6hodín, čiže 900€
- Schmidtová od 1.11. 2024 plat 600 € / polovčný úväzok, s tým, že od 1.1.2025 bude vykonávať aj jazykovú korektúru zväzového časopisu
- Köglerová od 3.10.2024 ukončila pracovný pomer a Rada schválila ďakovný list a Baliga napíše článok do časopisu

7. Výstava POPRADFILA 2024 (vyhodnotenie)

- Rada berie na vedomie vyhodnotenie a výstavy, ktorá bola vo všeobecnosti hodnotená vysoko pozitívne po každej stránke
- Rada konštatuje, že vyplynula akútna potreba ďalších porotcov a podporí organizovanie ďalších súťažných výstav
- Rada ďakuje organizačnému výboru, ako aj všetkým partnerom za zorganizovanie a podporu výstavy

8. Časopis – nové číslo 04/2024, zloženie Redakčnej rady

- Číslo 04/24 je zalomené a pripravené na tlač okrem úvodníka a informácie zo zasadnutia Rady ZSF
- za rok 2024 bude prvýkrát vyplácaná odmena pre autorov pôvodných neprevzatých článkov, prebehne v 1. kvartáli roku 2025

9. Účasť členov na výstavách v zahraničí (Liberec 2025, Birmingham 2025, PHILA KOREA 2025, iné)

- 2024 Kodaň, Jankovič – národný komisár a porotca
- Uruguaj 2/2025
- EUROPHILEX BIRMINGHAM 2025 (FEPA, 7. 5. 2025 - 11. 5. 2025), Jankovič – národný komisár a porotca, prihlásené exponáty ZSF
- LIBEREC 2025 (Národná I. a II. stupňa, 19. 6. 2025 – 22. 6. 2025), dvojstupňová výstava, národný komisár Džubák, do polovice februára treba poslať prihlášky, požiadavka na vymenovanie porotcu ZSF zatiaľ nereflektovaná, požadovaný V. Jankovič odmietol, lebo má záujem vystaviť svoj exponát, navrhnutý M. Bachratý, zatiaľ s týmto návrhom nesúhlasil, lebo tiež plánuje vystaviť svoj exponát.
- BERNABA & MULTILATERALE 2025 (Multilaterale, 14.5.2025 - 17.5.2025) – výstava len pre členom Multilaterale, NORDIA 2025 (Nordic,

12.9.2025 - 14.9.2025) – výstav len pre združenie škandinávskych krajín + USa a Kanada

- PHILAKOREA 2025 (Všeobecná FIP 17. – 21. 9. 2025), uzávierka prihlášok 31. 1. 2025, národný komisár nevyemenovaný, zatiaľ bez zastúpenia
- ďalšie výstavy: BOSTON 2026 (len s podporou FIP, 23. 5. 2026 – 30. 5. 2026), DUBAI 2026 (Špecializovaná FIP, 4. 2. 2026 – 8. 2. 2026), MACAO 2026 (Špecializovaná FIP, 26. 6. 2026 – 1. 7. 2026), PHILATAIPEI 2026 (Všeobecná FIP, 19. 11. 2026 - 24. 11. 2026) na žiadnu národnú komisári nevyemenovaní,
- je potrebné o všetkých výstavách a termínoch ich uzávierok informovať prostredníctvom webu celú členskú základňu

10. Zmena priestorov kancelárie ZSF

- Zväz slovenských filatelistov sa bude v januári sťahovať v rámci budovy do bezprostrednej blízkosti s knižnicou o jednu uličku ďalej, do vyhovujúcejších priestorov, zmluva je už zo strany ZSF podpísaná

11. Rozpočet na rok 2025

- jednomyseľne schválený

12. Ocenenia

- KF Partizánske:
 - Ľuboš Griač bronzový odznak – jednomyseľne schválený
 - Sven Bajla bronzový odznak - jednomyseľne schválený
 - Milan Hlavina strieborný odznak - jednomyseľne schválený
 - Pre KF Partizánske ďakovný list - jednomyseľne schválený
 - Michal Psočný zlatý odznak (in memoriam) – nakoľko žiadne zväzové predpisy neumožňujú udeliť čestný odznak in memoriam hlasovanie 4 proti 1 sa zdržal – väčšinou hlasov neschválený
 - návrh na ocenenie od Rady ZSF pre Ovšonku zlatý odznak – jednomyseľne schválený
- z KF 51-34:
 - Vojtech Jankovič zlatý odznak - hlasovanie 4 hlasovali za – väčšinou hlasov schválený
- Cena ZSF
 - Adamčiak
 - Jankovič
 - tajným hlasovaním bol zvolený s počtom hlasov 4 p. Adamčiak

13. Štatúty komisií

- štatút komisie tematickej filatelie, štatút komisie porotcov, štatút komisie filokartie, štatút komisie mládeže, smernica Ankety – jednomyseľne schválené

14. Aktívny prístup na webovú stránku sekretariátom

- sekretariát už má aktívny prístup na webovú stránku

15. Korešpondencia

- je vybavovaná priebežne

16. Rôzne (dodatčná žiadosť o fin. prostriedky z rozpočtu)

- dodatočné žiadosti – 27,05 € sklad Soblahov - schválené
 - 52,90 € pečiatka Šajgalík – po predložení originál dokladu schválené
 - 500,00 € KF Partizánske – publikácia k 80 rokov klubu v Partizánskom – schválené, podmienka dodať 3 ks do knižnice ZSF
- Jankovič predstavil koncept jednostranových exponátov a vyhlásiť spolu so Slovenskou poštou v roku 2025 súťaž o najkrajší jednostranový exponát dospelých a mládeže zameraný na emisný plán poštových známok Slovenskej pošty v roku 2024; bude upresnené na nasledujúcom rokovaní Rady ZSF
- Vzdelávací program FilaNotes, ktorý vedie Jankovič bude účtovaný prostredníctvom ZSF, kde pre členov na rok 2025 je schválená zľava 5 €, maximálne však do celkovej výšky 200 €, pričom zľavu formou jednorazovej faktúry vyúčtuje organizátor vzdelávania. Organizátor predloží obsah vzdelávania. Organizátor sa zaväzuje urobiť do roka dve online prednášky z oblasti filatelie pre všetkých členov a záujemcov
- určenie % zľavy za Novinky– schválené v rovnakom rozsahu ako minulý rok

Prémie v roku 2025- háččky:

- ochrana prírody: Zbierka motýľov Stredoslovenského múzea v Banskej Bystrici - členská prémie za rok 2024 - 920ks
- Významné osobnosti Slovenského národného divadla – Novinková prémie 920 ks vyhlásenie ankety – na najbližšom zasadnutí Rady online v januári 2025

17. Návrh uznesení

- Rada jednomyselne schválila návrh uznesení

18. Ukončenie

- Predseda poďakoval účastníkom Rady ZSF a ukončil rokovanie