



## Zápisnica zo zasadnutia Rady ZSF dňa 23. 3. 2024 o 9:00 hodine v Bratislave

Prítomní:

Pavol Lazar

Zdeněk Baliga

Daniela Schmidtová

Vojtech Jankovič

Milan Šajgalík

František Divok

Jozef Džubák

Martin Polovka za RK ZSF

Nepřítomní - ospravedlnení:

Janka Huljaková

Hostia (pozaní na prerokovanie konkrétnych bodov programu):

Martin Jurkovič

Miroslav Bachratý

Henrich Krejča

### 1. **Otvorenie**

Predseda ZSF Pavol Lazar uvítal účastníkov na zasadnutí Rady a otvoril rokovanie

### 2. **Informácia o uznášaniaschopnosti, voľba/potvrdenie zapisovateľa a overovateľa, schválenie programu**

Predseda konštatuje, že sú prítomní všetci členovia Rady a Rada je uznášaniaschopná.

Voľba zapisovateľa – za zapisovateľa bola jednomyseľne schválený p. Lazar.

Voľba overovateľa – za overovateľa bol jednomyseľne schválený p. Baliga.

Rada bude rokovať podľa vopred oznámeného programu, s tým, že tento bude podľa potreby vzhľadom na pozvaných hostí operatívne prerušovaný – program jednomyseľne schválený.

Program :

1. Otvorenie
2. Informácia o uznášaniaschopnosti, voľba/potvrdenie zapisovateľa a overovateľa, schválenie programu
3. Informácia o vykonaných úkonoch a iných uskutočnených aktivitách predsedu a členov Rady ZSF (rokovanie s ministrom dopravy SR o podpore filatelie, zmluva so SČF, ochranná známka, zmluva s MDSR, nájomná zmluva kancelária + archív + knižnica, úmrtie p. Šablatúrovej, potvrdenie Stanov zo strany MVSR, FIP kongres, proxy)
4. 9:30 pozvaný M. Jurkovič; Komisia znalcov – hodnotenie doterajšej činnosti, informácia o pláne činnosti pre nasledujúce obdobie; prevzatie a presťahovanie knižnice
5. Hospodárenie v roku 2023, daňové priznanie za rok 2023, rozpočtové pravidlá pre rok 2024

6. 10:30 pozvaný M. Bachratý; Komisia poštovej histórie – hodnotenie doterajšej činnosti, informácia o pláne činnosti pre nasledujúce obdobie
7. Výstava Popradfila 2024
8. 11:30 pozvaný Henrich Krejča; Mediálna komisia – vytvorenie novej komisie a koncepcia jej činnosti
9. Kontrola uznesení
10. Časopis – nové číslo 01/2024
11. Pripravované svetové a iné výstavy, vystavovatelia, výstavný poriadok, poplatok FIP
12. Anketa o najkrajšiu známku
13. Korešpondencia
14. Rôzne (grafické návrhy na diplomy pre udelenie Čestných odznakov)
15. Návrh uznesení
16. Ukončenie

### **3. Informácia o vykonaných úkonoch a iných uskutočnených aktivitách predsedu a členov Rady ZSF**

- predseda

- rokovanie s ministrom dopravy SR o podpore filatelie, z ktorého vyplynul zo strany ministerstva záujem významne finančne (150.000,- €) podporiť ZSF v prípade usporiadania svetovej výstavy na Slovensku v roku 2027. Po dlhšej diskusii v Rade bol návrh na usporiadanie svetovej výstavy na Slovensku v roku 2027 a zriadenie prípravného výboru zloženého zo všetkých členov Rady ZSF, tajomníčky a predsedu RK schválený pomerom 6 za a 1 sa zdržal. Rada poveruje P. Lazara k úkonom smerujúcim k úspešnej realizácii daného zámeru

- zmluva so SČF; po dlhodobej komunikácii so SČF boli akceptované v podstate len „kozmetické“ úpravy, takže zmluva o spolupráci zostáva v platnosti ako rámcová zmluva v úplne všeobecnej rovine

- ochranná známka; v zmysle uznesenia Rady bol oslovený subjekt, ktorý celý proces zabezpečí

- nová zmluva s ministerstvom dopravy je podpísaná a finančné prostriedky z nej vyplývajúce sú pripísané na účet ZSF

- nájomná zmluva na prenájom kancelárie, archívu a knižnice je zo strany ZSF podpísaná

- predseda ZSF informoval o úmrtí p. Šablatúrovej koncom roku 2023. V tejto súvislosti Rada poverila predsedu ZSF na komunikáciu s pozostalými ohľadom získania študijných odborných materiálov a knižného fondu S. Šablatúru pre knižnicu ZSF

- predseda ZSF informoval, že z MVSR boli doručené potvrdené stanovky, čím sa stávajú v plnom rozsahu účinnými

- Rada jednomyseľne schválila účasť predsedu ZSF na Kongrese FIP v Šanghaji 2. - 4. decembra 2024, ako aj prevzatie proxy za SČF. Rada poveruje P. Lazara k úkonom potrebným na realizáciu daného zámeru

#### **4. Komisia znalcov – hodnotenie doterajšej činnosti, informácia o pláne činnosti pre nasledujúce obdobie; prevzatie a presťahovanie knižnice**

K prerokovaniu bodu bol pozvaný M. Jurkovič, ktorý vo vlastných priestoroch doteraz uskladňoval knižnicu ZSF. Vzhľadom na to, že daný priestor dáva do nájmu a ZSF sa podarilo od 1.5.2024 prenajať si priestor pre knižnicu v mieste svojho sídla poverila Rada V. Jankoviča zabezpečením presťahovania knižnice, s tým že M. Jurkovič bude súčinný, a to tak, že v dohodnutom termíne dá k dispozícii dve osoby, ktoré budú v jeho priestoroch pomáhať pri odovzdávaní a sťahovaní knižnice. Dopravu zabezpečil prostredníctvom Slovenskej pošty, a.s. P. Lazar., pričom v danej veci je potrebné v predstihu kontaktovať p. M. Vanča. Knižnicu je potrebné presťahovať najneskôr do 31.5.2024. Pre účely vykladania je potrebné prostredníctvom sekretariátu zabezpečiť vjazd k zadnej rampe v areáli STU.

V rýchlom slede bola prejdená história kauzy J. Stupka a vzápätí predseda ZSF informoval predsedu Komisie znalcov M. Jurkoviča a Radu ZSF o aktuálnom stave, s tým, že sa s J. Stupkom osobne stretol, kde mu tento, podľa vlastného vyjadrenia povedal, že od začiatku vôbec nemal záujem celú vec riešiť súdnym sporom, ale keď mu p. Jurkovič poskytol právneho zástupcu, tak tomu nechal voľný priebeh. Na osobnom rokovaní J. Stupka prisľúbil, že požiada právneho zástupcu o späťvzatie svojho návrhu, čím sa spor definitívne ukončí. Následne verbálne potvrdil, že sa telefonicky spojil s právnym zástupcom a požiadal ho späťvzatie návrhu. M. Jurkovič sa vyjadril, že je to záležitosť J. Stupku.

V rýchlom slede bola prejdená história členstva znalcov ZSF M. Ondráčka a R. Květoňa v Komisii znalcov SČF. Vzhľadom na skutočnosť, že daná záležitosť nie je zo strany Komisie znalcov ZSF ako aj samotného ZSF nijako oficiálne doriešená, vyzvala Rada ZSF Komisiu znalcov, zastúpenú M. Jurkovičom aby na najbližšie zasadnutie Komisie znalcov, ktoré sa uskutoční dňa 27.4.2024 oboch menovaných pozvala a za účasti predsedu ZSF s nimi vzniknutú situáciu prerokoval a navrhla jej riešenie. M. Jurkovič zbral výzvu na vedomie, s tým, že to ako bod rokovania zaradí do programu najbližšej Komisie znalcov, pričom ju zároveň predloží podpredsedovi J. Štolfovi a tajomníkovi B. Synekovi na vyjadrenie.

V. Jankovič v mene Rady ZSF požiadal M. Jurkoviča, aby na každé významnejšie podujatie ZSF (výstavy) zabezpečil účasť experta, alebo expertného tímu z radov znalcov ZSF. M. Jurkovič zbral žiadosť na vedomie, s tým, že to ako bod rokovania zaradí do programu najbližšej Komisie znalcov

Predseda ZSF požiadal o apelovanie na publikačnú činnosť znalcov ZSF v časopise Slovenská filatelia. M. Jurkovič zhrnul výsledky publikačnej činnosti za posledné dva – tri roky, s tým, že to ako bod rokovania zaradí do programu najbližšej Komisie znalcov

Predseda ZSF upozornil, že znalci ZSF nie sú znalcami v zmysle zákona o znalcoch a tlmočníkoch a v prípade ak nejaký štátny orgán (napr. polícia, notár) vyžaduje vyjadrenie k hodnote zbierky alebo známok, je potrebné to riešiť nie individuálne, ale pod hlavičkou Zväzu, a to na základe riadnej objednávky a ako platenú službu.

## **5. Hospodárenie v roku 2023, daňové priznanie za rok 2023, rozpočtové pravidlá pre rok 2024**

Rada ZSF jednomyseľne schválila výsledok hospodárenia za rok 2023 a daňové priznanie za rok 2023, ktorého podaním v zákonom stanovenom termíne poverila J. Huljakovú. Zároveň Rada ZSF poveruje J. Huljakovú, aby účtovníctvo za rok 2023 vrátane všetkých jeho výstupov predložila Revíznej komisii.

Rada jednomyseľne schválila termín pre doručenie akýchkoľvek žiadostí týkajúcich sa požiadaviek čerpania finančných prostriedkov z rozpočtu ZSF vždy do 31.10. kalendárneho roka predchádzajúceho kalendárnemu roku, ktorého sa rozpočet týka.

Rada v snahe podporiť publikačnú činnosť schválila pre autorov pôvodných neprevzatých článkov uverejnených v časopise Slovenská filatelia odmenu vo výške 12,- € za zalomenú zverejnenú stranu (v zmysle pravidiel Redakčnej rady), pričom ide o konečnú čiastku vrátane všetkých prípadných odvodov a daní.

Rada jednomyseľne schválila jednorázový ročný príspevok na regionálne periodiká vo výške 200,- €, za podmienky súhlasu bezplatného uverejnenia odborných článkov aj v časopise Slovenská filatelia a poskytnutia piatich kusov z každého čísla periodiká.

Rada poverila J. Huljakovú vypracovaním smernice, ktorá bude bližšie upravovať schválené pravidlá ako aj iné účtovné a organizačné pravidlá, ktoré boli doposiaľ Radou ZSF schválené, alebo ktoré sa dlhodobo aplikujú v praxi.

## **6. Komisia poštovej histórie – hodnotenie doterajšej činnosti, informácia o pláne činnosti pre nasledujúce obdobie.**

K prerokovaniu bodu bol pozvaný M. Bachratý, ktorý doterajšiu činnosť v tejto oblasti ani nehodnotil, nakoľko v podstate fungovala iba na individuálnej, prípadne úzko skupinovej báze bez akéhokoľvek riadenia, alebo organizácie zo strany ZSF. Predložil pomerne detailne rozpracovanú koncepciu činnosti v prípade zriadenia Komisie poštovej histórie v budúcnosti, pričom uviedol, že v danej veci komunikuje s F. Divokom a M. Zikom. Rada ZSF požiadala M. Bachratého k dopracovaniu tejto koncepcie a k zisteniu záujmu členov ZSF o účasť v takejto komisii (najmä na základe výsledkov v dotazníku) a následne do šiestich mesiacov o predloženie návrhu ohľadom zriadenia komisie a menovania jej predsedu.

## **7. Výstava Popradfíla 2024.**

Rada na základe návrhu predsedu organizačného výboru R. Ovšonku jednomyseľne schválila návrh programu výstavy, zloženie členov organizačného výboru (J. Lacko, R. Janíček, J. Rušin a Š. Pitoňák), zloženie revíznej komisie (J. Kušnírik a J. Martoň) a predsedu poroty V. Jankoviča. Predseda poroty na základe zamerania prihlásených exponátov nominuje do poroty s ich súhlasom ďalších členov, primárne z radov ZSF (M. Bachratý, I. Tvrдый) a v prípade potreby z radov SČF (J. Černý). F. Divok ako garant výstavy informoval o stave prípravných prác na katalógu. P. Lazar informoval o zabezpečení dopravy rámov na a z výstavy a o zabezpečení prílohy do katalógu, príležitostnej pečiatky, ako aj o iných filatelistických materiáloch, ktoré dodá Slovenská pošta. Z hľadiska prevádzky „združeného“ informačno-predajného stánku ZSF a Slovenskej pošty, a.s. je potrebné zabezpečiť

technické podmienky a službu počas celého trvania výstavy. Pre účely webovej stránky, ktorá je už funkčná je potrebné dodať fotografie všetkých organizátorov a funkcionárov výstavy. Je snahou zabezpečiť prostredníctvom M. Ziku vydanie komerčných známk s tematikou vysokohorských Tatranských chát.

#### **8. Mediálna komisia – vytvorenie novej komisie a koncepcia jej činnosti**

K prerokovaniu bodu bol pozvaný H. Krejča, ktorý predložil rozpracovanú koncepciu mediálneho obrazu filatelie a ZSF vo verejnom priestore a vytvorenia možných komunikačných kanálov vo vnútri ZSF ako aj navonok. Za kľúčové považuje vyriešiť dualitu oficiálnej webovej stránky ZSF a súkromnej stránky Poštové známky, ktorú prevádzkuje V. Jankovič. Následne navrhuje zriadiť redakčnú radu „novej“ webovej stránky s prepojením ako na časopis Slovenská filatelia, tak na činnosť a podujatia ZSF, ale aj iných filatelistických zoskupení. Rada odporučila pokračovanie v práci pracovnej skupiny v zložení: H. Krejča, Z. Baliga, V. Jankovič, M. Polovka, J. Huljaková a P. Lazar, výsledkom činnosti ktorej by mal byť návrh na ustanovenie mediálnej komisie s jasnými pravidlami a štatútom ako aj návrh na jej predsedu.

#### **9. Kontrola uznesení**

1. Vypracovať podrobný plán výstavy Popradfila 2024 a zaslať na sekretariát ZSF. Zodpovední: Ovšonka, Jankovič; Termín: bezodkladne - **splnené**
2. Vypracovať plán práce ZSF na obdobie 2024 – 2027. Zodpovední: všetci členovia Rady. Termín: predbežne 15.03.2024 v nadväznosti na schválenie kompetencií jednotlivých členov Rady, najmä v súvislosti s odbornými komisiami ZSF – **v procese**
3. Opätovne vyzvať p. Bachratého k doručeniu v písomnej forme svojho diskusného príspevku z 3. Snemu ZSF. Zodpovední: Lazar, Bachratý; Termín : bezodkladne – **splnené, s tým, že pri príspevku, ktorý bol prednesený ústne ako reakcia na písomný príspevok I. Tvrdeho sa uvedie, že autor svoj príspevok v písomnej forme nedodal.**
4. Preveriť aktuálnosť všetkých existujúcich dokumentov a vnútorných predpisov ZSF. Zodpovedný: Baliga; Termín: 15.03.2024 – **splnené, s tým, že je potrebné upraviť Organizačný poriadok (zodpovedný Z. Baliga), Výstavný poriadok a Smernicu pre odmeňovanie členov a konzultantov výstavných porôt (zodpovedný V. Jankovič). Všetky zmeny a chýbajúce dokumenty je potrebné uverejniť na webovej stránke ZSF (zodpovedný M. Polovka)**
5. Zabezpečiť poistenie nehnuteľného a hnutel'ného majetku a zodpovednosti za škodu. Zodpovedný: Lazar; termín: 15.03.2024 - **splnené**
6. Spracovať a predložiť na schválenie úpravu štatútu Komisie výstavníctva a Komisie porotcov ako aj vykonávacích predpisov a pravidiel hodnotenia výstavných tried pre všetky stupne výstav. Zodpovedný: Jankovič; termín: 15.03.2024, **splnené čiastočne; oba štatúty ako aj štatút komisie tematickej filatelie jednomysel'ne schválené Radou ZSF a ostatné dokumenty je potrebné dopracovať**
7. Zabezpečiť vypracovanie daňového priznania a jeho podanie na príslušný daňový úrad za rok 2023 do 31.03.2024. Zodpovedný: Huljaková; Termín: 15.03.2024 - **splnené**
8. Zabezpečiť opätovné informácie o výstave BRATISLAVAFILA 2023 na webovej stránke zväzu. Zodpovedný: Polovka; Termín: bezodkladne - **splnené**

9. Zaslať rozhodnutia Rady podľa schválených uznesení dotknutým členom ZSF a tretím osobám. Zodpovedný: Lazar; Termín: 29.02.2024, najskôr však po overení zápisnice zo zasadnutia Rady - **splnené**
10. Zabezpečiť zverejnenie aktuálnej zápisnice a uznesení na webe. Zodpovední: Baliga, Huljaková, Polovka; Termín: bezodkladne po overení zápisnice overovateľom - **splnené**
11. Predložiť revíznej komisii na kontrolu účtovníctvo za rok 2023. Zodpovedný: Huljaková; Termín: 15.03.2024 – **termín sa posúva po schválení hospodárenia Radou ZSF a podaní daňového priznania**
12. Podat' žiadosť na prenájom jestvujúcich a nových priestorov pre sekretariát, sklad a knižnicu ZSF. Zodpovedný: Lazar; Termín: 29.02.2024 - **splnené**
13. Dohodnúť výšku odmeny za zastupovanie pre p. Huljakovú počas PN p. Köglerovej s účinnosťou od 01.01.2024. Zodpovedný: Lazar; Termín: bezodkladne – **splnené; odmena dohodnutá vo výške 350,- €**
14. Objednať všetky druhy prémieí pre rok 2024. Zodpovedný: Lazar; Termín: bezodkladne - **splnené**
15. Objednať predĺženie platnosti ochrannej známky na logo ZSF. Zodpovedný: Lazar; Termín: bezodkladne - **splnené**
16. Vypracovať podmienky pre anketu o najkrajšiu známku za rok 2023. Zodpovedný: Šajgalík; Termín: 15.03.2024 - **splnené**
17. Preveriť možnosti organizovania súťažnej výstavy v roku 2025. Zodpovední: všetci členovia Rady; Termín: 15.03.2024 – **splnené; žiaden záujem zo strany klubov nebol zistený**

#### 10. Časopis – nové číslo 01/2024

Číslo je pripravené, je potrebné dodať úvodník (P. Lazar), informáciu zo zasadnutí Rady ZSF (Z. Baliga). V súčasnosti sú všetky podklady u grafika. Články budú zaslané v poslednom marcovom týždni na autorské korektúry a v prvom aprílovom týždni bude zadané číslo do tlače. Predpokladaný termín distribúcie je druhý aprílový týždeň

#### 11. Pripravované svetové a iné výstavy, vystavovatelia, výstavný poriadok, poplatok FIP

- informácia o filatelistickej olympiáde mládeže (FOM) – D. Schmidtová informovala o stave priprav FOM 21. - 23.6. v Beluškých Slatinách, kde so Slovenskou poštou už majú dohodnuté vecné ceny a ostatné podmienky, nie je však doriešená doprava materiálu
- v roku 2024 sa vystavovatelia ZSF zúčastnia výstavy Efiro a Hafnia
- v roku 2025 bude filatelistická výstava v Birminghame, kde je ZSF prihlásený a výstava v Liberci, na ktorú sú exponáty členov ZSF pozvané
- v roku 2026 sa predpokladá zorganizovanie spoločnej Slovensko - Českej výstavy
- výstavný poriadok je ešte potrebné dopracovať (zodpovedný V. Jankovič)
- je potrebné skontrolovať reálnosť údajov o exponátoch a vystavovateľoch zo ZSF evidovaných vo FIP, nakoľko od toho sú potom závislé aj príspevky do FIP, ktoré každoročne ZSF platí (zodpovedný V. Jankovič)
- je vhodné preveriť možnosť usporiadania virtuálnej výstava a v prípade reálnosti následne pripraviť návrh na jej organizáciu (zodpovedný V. Jankovič)

12. **Anketa o najkrajšiu známku.** M. Polovka informoval o nesúlade pri zverejnení ankety a zároveň uviedol, že v súčasnosti eviduje približne 300 respondentov. M. Šajgalík informoval, že oficiálne slávnostné vyhodnotenie Ankety sa uskutoční ako súčasť Cyrilo-Methodských dní v Nitre na prelome júna a júla.

13. **Korešpondencia** je vybavovaná priebežne

14. **Rôzne**

- z grafických návrhov na diplomy bol vybraný návrh č. 2
- ďalšia Rada bude 15.6.2024 o 9:00
- Rada jednomyseľne schvaľuje účasť členov ZSF na vzdelávaní, pričom platby sa budú realizovať prostredníctvom ZSF
- Je potrebné zabezpečiť od p. Jiráska lístky na podujatie Sběratel, ktoré sa uskutoční v septembri v Prahe na uverejnenie v čísle 02/2024 Slovenskej filatelie (Baliga)

15. **Návrh uznesení**

Rada jednomyseľne schválila návrh uznesení

16. **Ukončenie**

Predseda poďakoval účastníkom Rady ZSF a ukončil rokovanie