

Zápisnica zo zasadnutia Rady Zväzu slovenských filatelistov
dňa 24. 9. 2022 o 9:00 hodine v Bratislave

Prítomní:

1. RNDr. Pavol Lazar
2. Ing. Zdeněk Baliga
3. RNDr. Vojtech Jankovič, PhD.
4. MVDr. Milan Šajgalík
5. Jozef Šiarik prišiel o 9:45
6. Ing. Jozef Vangel, CSc.
7. Mgr. Janka Huljaková

Neprítomný:

1. Ing. Martin Polovka, PhD. za RK ZSF - ospravedlnený

1. Otvorenie

Predseda ZSF Pavol Lazar uvítal účastníkov rokovania a otvoril rokovanie vzdaním pocty minútou ticha za zosnulú pani Valaškovú.

2. Informácia o uznášaniaschopnosti, voľba/potvrdenie zapisovateľa a overovateľa, schválenie programu

Informácia o uznášaniaschopnosti – P. Lazar skonštatoval, že Rada ZSF je uznášaniaschopná.

Voľba zapisovateľa – za zapisovateľa bola jednomyseľne schválená p. Huljaková.

Voľba overovateľa – za overovateľa bol jednomyseľne schválený p. Baliga.

Rada ZSF rokovala podľa navrhnutého programu, ktorý jednomyseľne schválila:

- (1) Otvorenie
- (2) Informácia o uznášaniaschopnosti, voľba/potvrdenie zapisovateľa a overovateľa, schválenie programu
- (3) Kontrola uznesení
- (4) Informácia o vykonaných úkonoch a iných uskutočnených aktivitách predsedu a členov Rady ZSF
- (5) Odovzdanie dokladov pani Valaškovou
- (6) Uznesenie súdu – dlžoba za nájomné – reakcie na výzvu a návrh na vysporiadanie
- (7) Kooptácia chýbajúceho člena Rady
- (8) Prerozdelenie dotácií ministerstva
- (9) Príprava snemu ZSF 2023
- (10) Anketa o najkrajšiu známku
- (11) Časopis – nové číslo
- (12) Výstava Bratislava 2023 – priebežná informácia
- (13) Ocenenie členov ZSF
- (14) Výstavný poriadok
- (15) Výstava LIBEREC 2022, IBRA 2023 (Petřík, prihlášky)
- (16) Korešpondencia
- (17) Rôzne (účasť mládeže na Česko-slovenskom projekte, staronový znalec Květoň, odovzdanie zl. odznaku Polovkovi, úhrada výroby pečiatky Valentín)
- (18) Návrh uznesení
- (19) Ukončenie

3. Kontrola uznesení

- 1) Zaslať členom Rady na pripomienkovanie návrh Výstavného poriadku. Zodpovedný: Jankovič; termín : 31.08.2022, **splnené**
- 2) Predložiť pripomienky k Výstavnému poriadku. Zodpovedný : všetci členovia; Termín : 30.09.2022, **splnené**
- 3) Vypracovať podnet na políciu vo veci chýbajúcich účtovných a iných dokladov a majetku ZSF, a to po poslednej výzve pani Valaškovej na ich odovzdanie, ktorá bude tvoriť prílohu podania. Zodpovedný: Lazar; Termín: 31.7.2022 na zaslanie výzvy p. Valaškovej a 30.09.2022 na podanie podnetu na políciu v prípade nesplnenia výzvy do 31.08.2022, **splnené**
- 4) Podat' podnet na políciu vo veci chýbajúcich účtovných a iných dokladov a majetku ZSF. Zodpovedný: Lazar; Termín: po uplynutí lehoty v poslednej výzve p. Valaškovej, najneskôr však do najbližšieho zasadnutia Rady, **bezpredmetné**
- 5) Pravidelne oslovovať predsedov klubov s požiadavkou o zaslanie informácií o tom, čo sa koná v kluboch a následne ich zverejniť na webe. Zodpovedný : Polovka; Termín: priebežne, **informácia o plnení na zasadnutí Rady**
- 6) Zaslať Polovkovi mailové adresy predsedov KF. Zodpovedný : Huljaková; Termín: bezodkladne, **splnené**
- 7) Predložiť návrh koncepcie koordinácie informácií a kooperácie časopisu a webu. Zodpovední: Polovka, Baliga; Termín: 30.09.2022, **táto úloha pretrváva**
- 8) Osloviť lokálnych vydavateľov z radov KF ZSF, aby využívali priestor vo zväzovom časopise. Zodpovedný: Šiarik; Termín: 30.09.2022, **táto úloha pretrváva**
- 9) Zaslať rozhodnutia Rady podľa schválených uznesení dotknutým členom ZSF a tretím osobám. Zodpovedný : Lazar; Termín : 31.07.2022, najskôr však po overení zápisnice zo zasadnutia Rady, **splnené**
- 10) Ďalej rokovať o možnostiach poskytnutia priestorov pre ZSF zo strany SP. Zodpovedný : Lazar; Termín : priebežne, **v riešení**
- 11) Sledovať výzvy Ministerstva školstva a preštudovať jestvujúce možnosti zapojenia sa do programov financovaných Ministerstvom školstva. Zodpovedný : Vangel, Šiarik; Termín : 30.09.2022, **Vangel – momentálne nie je na Ministerstve školstva žiadna výzva, do ktorej by sme sa mohli ako Zväz zapojiť**
- 12) Umiestniť na web katalóg titulov nachádzajúcich sa v knižnici ZSF. Zodpovedný: Polovka, Jurkovič; Termín : 30.09.2022, **vyzvať Jurkoviča aby odovzdal knižnicu (zväzovú literatúru) Jankovičovi, Milan Šajgalík osloví Ňaršíka ohľadom katalógov výstav**
- 13) Vypracovať analýzu skutkového stavu a návrhu riešenia dlhu voči STU a túto formou otvoreného listu prezentovať členom ZSF vo zväzovom časopise. Zodpovedný: Lazar; Termín: bezodkladne, **splnené**
- 14) Rokovať o vysporiadaní dlhu s STÚ. Zodpovedný: Lazar; Termín: bezodkladne, **splnené**
- 15) Pozvať p. Hudecovú na najbližšie zasadnutie Rady. Zodpovedný : Huljaková; Termín: 31.8.2022, **bezpredmetné keďže je časovo zaneprázdnená**
- 16) Zabezpečiť vytvorenie a poskytnutie na dlhodobú prezentáciu exponátu M.R.Štefánik. Zodpovedný: Vangel; Termín: 30.09.2022, **na Rade odovzdané, splnené**
- 17) Zabezpečiť uverejnenie štatútu časopisu a redakčnej rady na webe ZSF. Zodpovední: Baliga, Polovka; Termín: 31.7.2022, **splnené**
- 18) Predložiť návrh na predsedu mediálnej komisie a komisie filatelickej literatúry. Zodpovedný: Baliga a Vangel; Termín: 30.09.2022, **Lazar osloví p.Ziku**
- 19) Zabezpečiť udelenie proxy za ZSF na kongres FIP v Jakarte. Zodpovedný: Lazar; Termín: 7.8.2022, **splnené**

- 20) Zabezpečiť miesto na konanie snemu ZSF v septembri 2023. Zodpovedný: Baliga; Termín: 31.12.2022, **pán Baliga oslovil viaceré podniky, najlepšie vychádza hotel Garni v Poprade**
- 21) Zabezpečiť zverejnenie aktuálnej zápisnice a uznesení na webe. Zodpovední : Baliga, Huljaková, Polovka; Termín: bezodkladne po overení zápisnice overovateľom, **splnené**

Prechádzajúce uznesenia a ich plnenie

- 22) Predložiť účtovné doklady za rok 2019, 2020, 2021 na kontrolu Revíznej komisii. Zodpovedný : Huljaková; Termín : 30.09.2022 **dohodnuté s Polovkom, príde si prevzat' v najbližších 2 týždňoch doklady pre kontrolu**
- 23) Predložiť členom Rady správu o hospodárení ZSF za rok 2021. Zodpovedný : Huljaková; Termín: 30.11.2022 **informácia o plnení na zasadnutí Rady**
- 24) Zistiť a zabezpečiť odstránenie príčiny nemožnosti využívania knižnice ZSF. Zodpovedný : Lazar; Termín : bezodkladne **informácia o plnení na zasadnutí Rady**
- 25) Naskenovať kancelársky a skartačný poriadok a zaktualizovať účtovné, mzdové a súvisiace smernice a všetky materiály zaslať všetkým členom Rady. Zodpovedný Huljaková; Termín 31. 12. 2022; **informácia o plnení na zasadnutí Rady**

4. Informácia o vykonaných úkonoch a iných uskutočnených aktivitách predsedu a členov Rady ZSF

- Lazar zabezpečil registráciu na 2%
- Bolo zaslané vyjadrenie k žalobe o pokute
- Prebieha komunikácia s právničkou STÚ o uzatvorení mimosúdnej dohody
- Ocenenie ministrom – z troch návrhov Schmidtová, Bachratý, Baliga, prvý dvaja prešli výberom ministerstva

6. Odovzdanie dokladov pani Valaškovou

- za pani Valaškovú odovzdal- v stanovenom termíne doklady jej manžel, pričom doklady sú zjavne neúplné
- účtovné doklady si pre účely kontroly rokov 2019, 2020 a 2021 vyzdvihne po dohode predseda Revíznej komisie

7. Uznesenie súdu – dlžoba za nájomné – reakcie na výzvu a návrh na vysporiadanie

- návrhy – nepredpisovať povinný mimoriadny členský príspevok ale navrhnúť členom dobrovoľný príspevok, čo môžu vnímať ako dobrovoľné členské, alebo navýšenie za členskú prémie, ktorá vyjde v blízkom čase
- prípadne vyzvať členov, aby sa angažovali v zasielaní podielu dane (2%) v prospech ZSF. Návrh bude spracovaný formou informácie a výzvy a uverejnený v najbližšom čísle zväzového časopisu

8. Kooptácia chýbajúceho člena Rady

- je potrebné oslovovať ďalších ľudí, nakoľko p. Hudecová v tomto a budúcom roku je pracovne vyťažená

9. Prerozdelenie dotácií ministerstva

- SFA 400,-€ schválené nevyčerpané
- SSG 400,-€ schválené nevyčerpané
- žiadosť o opravu výstavného zariadenia 1500,-€ – schválené
- leták BRATISLAVAFILA2023 300,-€ schválené
- 800,-€ na mládežnícke aktivity seminár pre vedúcich krúžkov a materiál - schválené

10. Príprava snemu ZSF 2023

- Garni hotel Poprad 23. alebo 30. septembra 2023 (prípadne 7. október)
- delegáti na snem - počet členov vychádza zo stavu k 1.1.2023,

Členské schôdze:

Jednotlivé KF musia zaslať : správa o činnosti KF, správa o činnosti revízora/revíznej komisie meno zvoleného predsedu KF, členov výboru KF a revízora KF, mená zvolených delegátov na snem ZSF s ich písomným súhlasom, mená náhradníkov s ich písomným súhlasom,

návrhy mien na predsedu, členov rady a revíznej komisie ZSF (navrhnuť môže KF hocikoho a nie je potrebné aby KF zabezpečil jeho súhlas, to zabezpečí Rada)

- návrhy na zmenu stanov
- správu o hospodárení KF a zmene počtu členov

Pokyn bude spracovaný formou informácie a výzvy a uverejnený v najbližšom čísle zväzového časopisu

11. Anketa o najkrajšiu známku

13. 10. 2022 o 15.00 bude Vyhodnotenie ankety o najkrajšiu známku za rok 2021 v Partizánskom

Šiarik poverený ako člen Rady zastupovať Zväz na vyhodnotení Ankety o najkrajšiu známku

12. Časopis – nové číslo

materiál je pripravený, o dva týždne ide do tlače

13. Výstava Bratislava 2023 – priebežná informácia

- výstavný poriadok jednomyseľne schválený

14. Ocenenie členov ZSF

pocta ministra – Bachratý, Schmidtová

návrh na udelenie ceny ZSF - Karol Milan

cena ZSF: predseda menuje komisiu v zložení Baliga, Vangel, Šajgalík, komisia následne zvolila predsedu – Baliga, predsedovi komisie bola do rúk odovzdaná žiadosť na udelenie ceny

15. Výstavný poriadok

Jankovič zozbieral pripomienky od všetkých aktuálnych aj bývalých porotcov a iných oslovených, výstavný poriadok bol prediskutovaný a jednomyseľne schválený v podobe v akej bol Rade predstavený

16. Výstava LIBEREC 2022, IBRA 2023 (Petřík, prihlášky)

-13. až 16.10.2022 Liberec, cenu na výstavu schválila rada : Bachratý 2 zväzky odovzdané p. Jankovičovi

- IBRA 2023 svetová výstava

- autorská výstava Ondrej Suló Melčice Lieskové – už sa konala

17. Korešpondencia – všetko prebraté v programe

18. Rôzne (účasť mládeže na Česko-slovenskom projekte, staronový znalec Květoň, odovzdanie zl. odznaku Polovkovi, úhrada výroby pečiatky Valentín)

- začiatkom budúceho roka mládežnícka výstava v ČR – spoločný Česko-slovenský projekt

- pribudol staronový znalec pán Květon

- tajomník - Rada zvolila jednomyseľne za novú tajomníčku p. Huljaková

- odznak Polovkovi udelený minulý rok - prichystaný na sekretariáte na odovzdanie
- výška členského na rok 2023– odsúhlasená v nezmenenej výške + na snem 1€ dôchodcovia
2€ pracujúci
- porotcovské konanie – záujemcovia p. Lazar, J. Petřík, Jankovič (chce si rozšíriť
pôsobnosť)

19. Návrh uznesení

uznesenia boli jednomyselne schválené

20. Ukončenie

- predseda poďakoval za účasť všetkým zúčastneným a ukončil Radu ZSF