

## Uznesenia Rady ZSF schválené dňa 24. septembra 2022

### Rada ZSF

- Berie na vedomie:
  1. Uznášaniashopnosť Rady
  2. Vzdanie pocty tichou spomienkou na úmrtie dlhoročnej tajomníčky p. Valaškovej
  3. Kontrolu plnenia uznesení
  4. Rokovanie predsedu s STÚ o vysporiadaní dlhu
  5. Zabezpečenie predsedom registrácie na prijímanie podielu zaplatenej dane
  6. Podanie vyjadrenia k žalobe STÚ a SP
  7. Ukončenie činnosti p. Luptáka na pozícii GR SP,a.s.
  8. Odovzdanie (čiastočné) dokladov od p. Valaškovej
  9. Bezpredmetnosť podania podnetu na políciu vo veci chýbajúcich účtovných a iných dokladov
  10. Informáciu o príprave čísla 03/2022 časopisu Slovenská filatelia
  11. Informáciu o nemožnosti zosúladenia pracovných povinností a členstva v Rade navrhovanou kandidátkou za člena p. Hudecovou
  12. Informáciu o stave Ankety o najkrajšiu známku
  13. Informáciu o postupe prípravy výstavy BRATISLAVAFILA 2023
  14. Vytvorenie komisie predsedu ZSF na posúdenie návrhov na udelenie ceny ZSF v zložení : Baliga (predseda komisie), Vangel, Šajgalík
  15. Informáciu o účasti členov ZSF na výstavách Liberec 2022 a IBRA 2023
  16. Informáciu o opätovnom vstupe p. Květoňa do ZSF a komisie znalcov ZSF
  17. Informáciu o stave česko-slovenského mládežníckeho podujatia
  18. Informáciu o príprave zahájenia konania o ustanovení do funkcie porotcu pre členov ZSF
  19. Informáciu o používaní výstavných rámov ZSF bez poskytnutia informácie Rade ZSF
  20. Korešpondenciu ZSF
- Schvaľuje :
  1. Za zapisovateľa Janku Huljakovú, za overovateľa Zdeňka Baligu
  2. Program Zasadnutia Rady ZSF
  3. Návrhy na udelenie ocenenie pocta ministra D. Schmitovej a M. Bachratému
  4. Výstavný poriadok ZSF
  5. Prerozdelenie nevyčerpaných prostriedkov z dotácie MDV SR nasledovne : SFA 400,- €; Spoločenstvo sv. Gabriel 400,- €; Oprava výstavného zariadenia 1.500,- €; tlač informačného letáku k výstave BRATISLAVAFILA 2023 300,- €; organizácia mládežníckeho semináru 500,- €; nákup pomôcok pre mládež 300,- €
  6. Postup pri zvolávaní a konaní VČS klubov, kde sa budú voliť delegáti na snem ZSF, navrhovať členovia Rady, členovia Revíznej komisie a predseda ZSF; navrhovať zmeny stanov a iné
  7. Vydanie informačného letáku k výstave BRATISLAVAFILA 2023 a výstavného poriadku (IREX)
  8. Členský príspevok do ZSF v nezmenenej výške ako v roku 2021 a príspevok na organizovanie 3. Snemu ZSF vo výške 1 € (dôchodcovia) a 2 € (pracovne aktívni členovia)
  9. Menovanie p. Huljakovej do funkcie tajomník ZSF

10. Predbežný termín zasadnutia Rady ZSF na december 2022 (presný dátum stanoví predseda)

- Ukladá :

1. Pravidelne oslovovať predsedov klubov s požiadavkou o zaslanie informácií o tom, čo sa koná v kluboch a následne ich zverejniť na webe. Zodpovedný : Polovka; Termín: priebežne
2. Predložiť návrh koncepcie koordinácie informácií a kooperácie časopisu a webu. Zodpovední: Polovka, Baliga; Termín: 30.09.2022
3. Osloviť lokálnych vydavateľov z radov KF ZSF, aby využívali priestor vo zväzovom časopise. Zodpovedný: Šiarik; Termín: 30.09.2022
4. Zaslať rozhodnutia Rady podľa schválených uznesení dotknutým členom ZSF a tretím osobám. Zodpovedný : Lazar; Termín : 31.10.2022, najskôr však po overení zápisnice zo zasadnutia Rady
5. Ďalej rokovať o možnostiach poskytnutia priestorov pre ZSF zo strany SP. Zodpovedný : Lazar; Termín : priebežne
6. Sledovať výzvy Ministerstva školstva a preštudovať jestvujúce možnosti zapojenia sa do programov financovaných Ministerstvom školstva. Zodpovedný : Vangel, Šiarik; Termín : priebežne
7. Vypracovať analýzu skutkového stavu a návrhu riešenia dlhu voči STU a túto formou otvoreného listu prezentovať členom ZSF vo zväzovom časopise. Zodpovedný: Lazar; Termín: bezodkladne
8. Rokovať o vysporiadaní dlhu s STÚ. Zodpovedný: Lazar; Termín: bezodkladne
9. Osloviť s návrhom na predsedu mediálnej komisie a komisie filatelickej literatúry p. Ziku. Zodpovedný: Lazar; Termín: 31.10.2022
10. Zabezpečiť miesto na konanie snemu ZSF v septembri 2023, dohodnúť presný termín konania finančné podmienky v hoteli Garni v Poprade. Zodpovedný: Baliga; Termín: 31.10.2022
11. Zabezpečiť zverejnenie aktuálnej zápisnice a uznesení na webe. Zodpovední : Baliga, Huljaková, Polovka; Termín: bezodkladne po overení zápisnice overovateľom
12. Predložiť účtovné doklady za rok 2019, 2020, 2021 na kontrolu Revíznej komisii. Zodpovedný : Huljaková; Termín : 31.10.2022
13. Vyzvať p. Jurkoviča k odovzdaniu knižnice ZSF, ktorá sa presťahuje do priestorov zabezpečených p. Jankovičom. Zodpovedný : Lazar, Jankovič; Termín : 31.10.2022
14. Požiadat' p. Ňaršíka o odovzdanie všetkých podkladov použitých pri zostavovaní publikácií do knižnice ZSF : Šajgalík, Jankovič; Termín : 31.10.2022
15. Požiadat' p. Gát'u o poskytnutie archívnych publikácií do knižnice ZSF : Vangel, Jankovič; Termín : 31.10.2022
16. Predložiť členom Rady závery komisie pre udelenie Ceny ZSF. Zodpovedný: Baliga ; Termín: 15.11.2022
17. Naskenovať kancelársky a skartačný poriadok a zaktualizovať účtovné, mzdové a súvisiace smernice a všetky materiály zaslať všetkým členom Rady. Zodpovedný Huljaková; Termín 31. 12. 2022
18. Podat' žiadosti na čerpanie dotácií z MDV SR v zmysle bodu 5. Schválených bodov. Zodpovedný : Huljaková; Termín : 30.09.2022
19. Vypracovať postup pre zvolanie a konanie VČS a uverejniť ho v č. 03/2022 zväzového časopisu. Zodpovedný : Baliga; Termín : 30.09.2022

20. Zabezpečiť vydanie informačného letáku k výstave BRATISLAVAFILA 2023.  
Zodpovedný : Lazar; Termín : 30.09.2022
21. Vyzvať p. Milana k poskytnutiu informácií o každom použití výstavných rámov  
ZSF. Zodpovedný : Lazar; Termín : 31.10.2022